

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ/ภาควิชามหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

2100111 ภาษาอาหรับพื้นฐาน
Basic Arabic

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.ดร.อาดิละห์ หะยีนีนแว
อาจารย์ผู้สอน	1. อ.ดร.อาดิละห์ หะยีนีนแว 2. อ.ดร.มาซ็อรั้ง อามิง

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

1 / 2559

5. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[01-206] อังคาร 9:00 - 12:00	อ.ดร.อาดิละห์ หะยีนีนแว	คอมพิวเตอร์
2	[01-206] จันทร์ 9:00 - 12:00	อ.ดร.มาซ็อรั้ง อามิง	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างเกินร้อยละ 25
1	แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอนและวิธีการประเมินผล	3	3	
2	บทที่ 1 คำนิยาม, ความสำคัญของภาษาอาหรับและอักษรภาษาอาหรับและการอ่านออกเสียงพยัญชนะและสระ	3	3	
3	บทที่ 2 ชนิดของคำในภาษาอาหรับ 1.1 คำนาม 1.2 คำกริยา 1.3 คำบุพบท	3	3	
4	บทที่ 3 โครงสร้างประโยคพื้นฐานในภาษาอาหรับ - ประโยคบอกเล่าที่เริ่มต้นด้วยคำนาม - ประโยคบอกเล่าที่เริ่มต้นด้วยคำกริยา	3	3	
5	บทที่ 3 โครงสร้างประโยคพื้นฐานในภาษาอาหรับ ประโยคเงื่อนไข ประโยคคำถาม	3	3	
6	บทที่ 4 ทักษะด้านการฟังภาษาอาหรับ 3.1 ฟังการ์ตูน 3.2 ฟังข่าว	3	3	
7	บทที่ 4 ทักษะด้านการฟังภาษาอาหรับ - ฟังประกาศ - ฟังสุนทรพจน์ - ฟังรายการวิทยุ	3	3	
8	บทที่ 4 ทักษะด้านการพูดภาษาอาหรับ ฝึกสนทนาการทักทาย ฝึกการแนะนำตนเอง	3	3	
9	บทที่ 4 ทักษะด้านการพูดภาษาอาหรับ การซื้อของ	3	3	

	4.4 การขอความช่วยเหลือ 4.5 การบอกทิศทาง			
10	สอบกลางภาค			
11	บทที่ 5 ทักษะการอ่านภาษาอาหรับ 5.1 ทักษะการอ่านออกเสียง การอ่านคำ การอ่านประโยคในภาษาอาหรับ	3	3	
12	บทที่ 5 ทักษะการอ่านภาษาอาหรับ 5.2 ทักษะการอ่านในใจ การอ่านบทความตามที่กำหนดให้ การอ่านนิทาน	3	3	
13	บทที่ 6 ทักษะการเขียนภาษาอาหรับ - ฝึกเขียนประโยคพื้นฐาน - ฝึกเรียงความประโยคสั้นๆ	3	3	
14	บทที่ 6 ทักษะการเขียนภาษาอาหรับ - ฝึกเขียนประวัติตนเอง - ฝึกเขียนเรียงความสั้นๆ	3	3	
15	บทที่ 6 ทักษะการเขียนภาษาอาหรับ - ฝึกเขียนประวัติตนเอง - ฝึกเขียนเรียงความสั้นๆ	3	3	
16	สรุปและทบทวนเนื้อหาตลอดภาคเรียน	3	3	
17, 18	สอบปลายภาค			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน(ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม				
1. การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน และสังคม	- สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอนทุกครั้ง	✓		นักศึกษาบางคนส่งงานไม่ตรงต่อเวลา ข้อเสนอแนะ คอยกระตุ้นเรื่องเวลา
2. การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ข้อสัตย์สุจริต ซื่อสัตย์ และสุภาพ	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกและเน้นคุณธรรม จริยธรรมการเสียสละ	✓		ไม่มี
3. การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	- ปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่างของผู้สอน	✓		ไม่มี
4. การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา และจิตสำนึกสาธารณะ	- จัดกิจกรรมที่สอดแทรกและเน้นคุณธรรม จริยธรรมการเสียสละ	✓		ไม่มี
5. รักและภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- ปฏิบัติตนที่เป็นแบบอย่างของผู้สอน	✓		ไม่มี
ด้านความรู้				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้	บรรยายและสรุปสาระการเรียนรู้โดยอาจารย์ประจำวิชา	✓		ไม่มี
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้ และการประยุกต์ความรู้	การทำงานกลุ่ม การเขียนรายงาน การนำเสนอรายงาน การอภิปราย วิเคราะห์ ประเด็นกรณีศึกษา	✓		ไม่มี
3. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- จัดกิจกรรมการสอนที่เน้นทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน	✓		ไม่มี
ด้านทักษะทางปัญญา				
1. สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผล และคิด เชิงบูรณาการ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ใช้กระบวนการสอนที่เน้นกิจกรรมฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาตามลำดับอย่างเป็นทางการ	✓		ไม่มี
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้	ใช้กระบวนการสอนที่สะท้อนความคิด การคิดอย่างมีระบบ - การวิเคราะห์ประโยคต่างๆ รวมทั้งการทำงานในภาษาอาหรับ - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าแล้วนำเสนอผลงาน	✓		นักศึกษาส่งงานครบแต่มีงานที่มีการคัดลอกมาจากหนังสือและอินเทอร์เน็ตโดยตรง ข้อเสนอแนะ สุ่มสอบถามนักศึกษาถึงขั้นตอนการค้นคว้าและแหล่งที่มา
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				

1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- รายงานที่ได้รับมอบหมาย	✓		ไม่มี
2. มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นหาแล้วนำเสนอรายงานในเชิงวิเคราะห์	✓		ไม่มี
3. แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม	- อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน	✓		ไม่มี
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	✓		ไม่มี
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม	- การสอนโดยใช้ power point ประกอบการบรรยาย	✓		ไม่มี
3. การแสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน	- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ต่างๆ	✓		ไม่มี
4. การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้	- นำเสนอการสอนโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม	✓		ไม่มี

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ใช้วิธีการสอนแบบเดิม แต่ปรับปรุงคุณภาพในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาปรับเนื้อหาของกรณีตัวอย่าง ปรับสถานการณ์จำลองให้เหมาะสมกับเนื้อหาและเวลา

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	31
2	30

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	31
2	30

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

ไม่มีนักศึกษาที่ถอน

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	A		B+		B		C+		C		D+		D		E		P		W		IF	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่ม 1	8	26	4	13	9	29	5	16	2	6	1	3	0	0	2	6	0	0	0	0	0	0
กลุ่ม 2	0	0	1	3	2	7	20	67	7	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ระยะเวลาในการเรียนที่มีกิจกรรมทางการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงทำให้เวลาการประเมินคลาดเคลื่อน	เนื่องจากมีกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรม

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน	เพราะเวลาที่มีจำนวนจำกัดในการพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และ จริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
7.1 ประชุมผู้สอนทุกกลุ่มเพื่อทวนสอบคะแนนและเกรดของนักศึกษา 7.2 ให้นักศึกษาได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและเกรดก่อนส่งเกรดให้สำนักทะเบียนและประเมินผล 7.3 ก่อนการสอบกลางภาคและปลายภาค จัดประชุมคณาจารย์เพื่อออกข้อสอบร่วมกับการพัฒนาข้อสอบเพื่อให้ได้มาตรฐาน	7.1 ไม่พบข้อผิดพลาด 7.2 นักศึกษาพึงพอใจกับเกรดที่ได้รับ 7.3 ข้อสอบมีความเที่ยงตรงและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบท่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

กลุ่ม	คอมเม้นท์
1	<ul style="list-style-type: none"> الحمد لله. دالم ماده لين ساي تله تاهو تنتغ بهاس عرب بىغ بلوم ساي تاهو لاکي... دان موهن کندا อาจารย์สอนดี อาจารย์ใจดีมากกก คาดหวังค่ะว่าหนูจะสามารถใช้ภาษาอาหรับและเรียนรู้ในภาษาอาหรับมากขึ้น ขอบคุณค่ะอาจารย์ อาจารย์สอนดีมาก ทำให้เข้าใจในเนื้อหาง่ายขึ้น อาจารย์ใจดี เข้าใจมาก ขอบคะ แต่อยากให้มีการสอนแบบแปลความหมายแต่ละตัวบ้างอ่าคะ (ส่วนใหญ่อาจารย์ก็สอนแบบนี้คะ แต่อยากให้เสริมมาก)แต่ขอบนะคะ อาจารย์สอนดี อาจารย์สอนได้เข้าใจมากเลยครับ
2	<ul style="list-style-type: none"> สอนสนุกมากคะ อาจารย์สอนสนุก ไม่เครียดด้วย สอนสนุกมากคะ

กลุ่ม	แบบประเมินการเรียนการสอนหลังเรียน		แบบประเมินการเรียนการสอนก่อนเรียน	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1	4.338	0.775	4.37	0.655
2	4.136	0.533	4.11	0.683

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ 1.1

อาจารย์ผู้สอนมีการสอนที่สอดคล้องกับความรู้ที่มีอยู่ในเนื้อหาและสอดคล้องกับความรู้อัตว์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนภาษาอาหรับให้กับนักศึกษา พร้อมกันมีกิจกรรมในห้องเรียนให้นักศึกษาได้แสดงออกหน้าชั้นเรียน ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้มีส่วนทำให้นักศึกษามีความสามารถในการใช้ภาษาอาหรับและมีความเข้าใจในการเรียนได้มากยิ่งขึ้น

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

1
การสอนโดยวิธีการวิเคราะห์กรณีศึกษารายเดี่ยว โดยมีการตั้งคำถามหลังการเรียนแต่ละบทเพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษานักศึกษาส่วนใหญ่สามารถตอบคำถามได้ทันทีโดยถูกต้องแม่นยำ แต่ก็ยังมีนักศึกษาบางรายที่ยังตอบคำถามไม่ได้

2.2 ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

มีความเห็นสอดคล้อง

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
- การเตรียมการสอนอย่างเป็นระบบโดยพิจารณาทั้งรายวิชาเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายของผลการเรียนรู้นักศึกษามีการกำหนดวิธีการสอนที่หลากหลายชัดเจนและมีสื่อการสอนที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพ	- บรรลุตามจุดมุ่งหมายในแง่ของการใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย และมีสื่อการสอนที่เหมาะสม แต่มีปัญหาล่าช้าในเรื่องของเวลาเกินกว่าที่กำหนดไว้ในแผนการสอน

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา


ประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินในปีการศึกษาที่ผ่านมา ตลอดจนแผนการดำเนินการในปีการศึกษานี้

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดเตรียมเนื้อหาในแต่ละส่วนของรายวิชาให้เหมาะสม 2. ควรมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงานนอกสถานที่ หรือทำกิจกรรมในลักษณะค่ายและใช้ภาษาอาหรับในการสนทนาและการแสดงบทบาทต่างๆที่เหมาะสม	ก่อนการเปิดสอนครั้งต่อไป	1. อ.ดร.อาดิละห์ ทะยีนีแวน 2. อ.ดร.มาซ็อน อามิง

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ให้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อสื่อการสอนด้านภาษาอาหรับ

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา : อ.ดร.อาดิละห์ ทะยีนีแวน ลงชื่อ  วันที่รายงาน : 12 ธ.ค. 2559